


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ КОМП'ЮТЕРНИХ НАУК, ФІЗИКИ ТА МАТЕМАТИКИ  
КАФЕДРА ІНФОРМАТИКИ, ПРОГРАМНОЇ ІНЖЕНЕРІЇ ТА  
ЕКОНОМІЧНОЇ КІБЕРНЕТИКИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
на засіданні кафедри інформатики,  
програмної інженерії та економічної  
кібернетики  
протокол № 1 від 27.08.2020р.  
завідувач кафедри  
 Володимир ПЕСЧАНЕНКО

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ / ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ  
СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ ПРОФЕСІЙНІЙ  
ДІЯЛЬНОСТІ**

Освітня програма Фінанси, банківська справа та страхування

Спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

## 1. Опис курсу

<b>Назва освітньої компоненти</b>	Сучасні інформаційні технології у професійній діяльності
<b>Тип курсу</b>	Обов'язкова компонента
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень освіти
<b>Кількість кредитів/годин</b>	3 кредити / 90 годин
<b>Семестр</b>	3 семестр
<b>Викладач</b>	Самчинська Ярослава Борисівна, к. екон. н., доцент, доцент кафедри інформатики, програмної інженерії та економічної кібернетики <a href="https://orcid.org/0000-0003-1582-8129">https://orcid.org/0000-0003-1582-8129</a>
<b>Посилання на сайт</b>	<a href="http://www.kspu.edu/About/Faculty/FBP/ChairGenengineerTraining/main_components.aspx">http://www.kspu.edu/About/Faculty/FBP/ChairGenengineerTraining/main_components.aspx</a>
<b>Контактний телефон, месенджер</b>	097-263-46-70
<b>Email викладача:</b>	<a href="mailto:fedorova@ksu.ks.ua">fedorova@ksu.ks.ua</a>
<b>Графік консультацій</b>	Тиждень А, четвер, 5 пара або за призначеним часом
<b>Методи викладання</b>	лекційні заняття, практичні роботи, презентації, тестові завдання, індивідуальні завдання
<b>Форма контролю</b>	залік

## 2. Анотація курсу

Предметом вивчення дисципліни є інформаційні технології, методи і засоби інформаційної комунікації, що використовуються в туристичній діяльності, а також процеси комп'ютерної обробки економічної інформації, організаційної та управлінської діяльності підприємств та установ, їх автоматизація та програмне забезпечення.

## 3. Мета та завдання курсу

**Мета курсу:** формування базової складової інформаційно-технологічної компетентності студента, що включає набуття системних знань щодосутності та властивостей інформації, технологій її опрацювання та використання у бізнесі, напрацювання навичок використання системного, та прикладного програмного забезпечення для успішного вирішення завдань майбутньої професійної діяльності в галузі туризму.

### Завдання курсу

знати:

- напрямки й методи застосування сучасних інформаційних технологій;
- основні підходи до застосування прикладного програмного забезпечення в туризмі;
- принципи роботи сучасних операційних систем;

- технологію створення, редагування текстових файлів, електронних таблиць, баз даних, презентацій;
- технологію використання безкоштовних соціальних сервісів web 2.0 для задач туристичного бізнесу.

вміти:

- створювати текстові документи, презентації, електронні таблиці, бази даних та інші об'єкти;
- вміти формувати абзаци, символи, працювати з об'єктами в текстовому і табличному редакторах;
- застосовувати способи розміщення і отримання інформації з Інтернету, принципи роботи в мережі та технологію роботи з поштовими службами;
- виконувати обчислення, будувати складні формули та проводити фільтрацію даних в електронних таблицях;
- представляти матеріал засобами електронних презентацій;
- використовувати вбудовані програмні модулі для статистичного аналізу;
- працювати з базами даних, створювати та змінювати форми та запити;
- створювати анкети, сайти, проводити опитування в безкоштовних google-сервісах.

### **3 Програмні компетентності та результати навчання**

Після успішного завершення дисципліни здобувач формуватиме наступні програмні компетентності та результати навчання

#### **Загальні компетентності:**

**ЗК1.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК2.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК5.** Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

**ЗК6.** Здатність проведення досліджень на відповідному рівні

**ЗК8.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

#### **Спеціальні компетентності:**

**СК1.** Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища.

**СК2.** Розуміння особливостей функціонування сучасних світових та національних фінансових систем та їх структури.

**СК4.** Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення фінансових задач.

**СК6.** Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

**СК9.** Здатність здійснювати ефективні комунікації.

#### **Програмні результати навчання:**

**ПР01.** Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

**ПР02.** Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.

**ПРО6.** Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення фінансових задач.

**ПРО8.** Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти.

#### **4 Структура курсу на поточний навчальний рік**

Кількість кредитів / годин	Лекції (год.)	Практичні заняття (год.)	Самостійна робота (год.)
3 кред./ 90 год.	8	22	60

#### **Ознаки курсу**

Рік викладання	Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Обов'язкова / вибіркова компонента
2020-2021	2-й	072 Фінанси, банківська справа та страхування	1-й	Обов'язкова

#### **5 Технічне й програмне забезпечення / обладнання**

- Точки бездротового доступу до мережі Інтернет;
- Комп'ютерні класи з програмним забезпеченням Microsoft Office;
- Доступ до електронних інформаційних ресурсів на сайті KSUonline;
- Електронна бібліотека <http://elibrary.kspu.edu/>

#### **6 Політика курсу**

Для успішного складання підсумкового контролю з дисципліни вимагається 100% відвідування очне або дистанційне відвідування всіх лекційних занять. Пропуск понад 25% занять без поважної причини буде оцінений як FX.

Вимоги до здобувачів вищої освіти:

1. дотримуватися правил академічної доброчесності;

2. регулярно та безперервно виконувати завдання на протязі навчального процесу;

3. не пропускати лекційні та практичні заняття без поважної причини; якщо практичне заняття пропущено, виконати його самостійно в позааудиторний час.

## **7 Схема курсу**

### **Модуль 1. Прикладне програмне забезпечення для обробки інформації**

#### **1. ТЕМА 1. ПРЕДМЕТ ТА ПОНЯТТЯ ІНФОРМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ** (тиждень 1, лек. №1 - 1 год., практ. №1 – 2 год.):

1.1. Предмет та завдання інформатики.

1.2. Характеристика основних понять інформатики: інформаційна технологія, інформація, властивості інформації, інформаційна система, інформаційна культура.

1.3. Основні інформаційні революції.

1.4. Поняття економічної інформації, її властивостей та галузей використання.

1.5. Технологічний процес опрацювання інформації. Нормативна база та галузі використання засобів обчислювальної техніки у професійній діяльності.

Список рекомендованих джерел: 1-6.

#### **2. ТЕМА 2. ОПЕРАЦІЙНІ СИСТЕМИ** (тиждень 3, лек №2- 1 год., практ №2 – 4 год.)

1.1. Призначення та основні функції операційних систем.

1.2. Операційна система Windows. Робочий стіл, Панель задач, Головне меню.

1.3. Створення об'єктів Windows.

1.4. Основні операції з файлами і каталогами, пошук необхідних файлів і каталогів, користування довідковою інформацією.

1.5. Перегляд конфігурації ПК, одержання інформації про диски, каталоги (папки), файли.

1.6. Команди головного меню.

Список рекомендованих джерел: 1-6.

#### **3 Тема 3. ВВЕДЕННЯ, РЕДАГУВАННЯ, ФОРМАТУВАННЯ ТЕКСТУ ТА ОБ'ЄКТІВ ТЕКСТОВОГО ПРОЦЕСОРА** (тиждень 5, лек.№3 – 1 год., практ.№3 – 2 год.)

3.1 Створення та оформлення бізнес-плану засобами автоматизованого оброблення в текстовому редакторі Word

- 3.2 Вставка в текстовий документ малюнків, графічних об'єктів таблиці, схеми.
- 3.3 Зміна розміру і положення малюнка. Вставлення об'єкту WordArt або фігурного тексту.
- 3.4 Вставка колонтитулів. Вставка зносок, дати, часу. Нумерація сторінок.
- 3.5 Створення автоматичного змісту та покажчиків документа.

Список рекомендованих джерел: 1-2.

## **Модуль 2. Електронні таблиці, презентації та сервіси web 2.0**

### **4. ТЕМА 4. ХАРАКТЕРИСТИКА ТАБЛИЧНОГО ПРОЦЕСОРА MS EXCEL. ВВЕДЕННЯ, РЕДАГУВАННЯ, ФОРМАТУВАННЯ ДАНИХ ТА ЗБЕРЕЖЕННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ТАБЛИЦЬ (тиждень 8, лек №4 – 1 год., практ. №4 – 2 год.)**

- 4.1. Структура вікна табличного процесора Excel.
- 4.2. Введення, редагування та форматування даних.
- 4.3. Автоматизація введення (автозаповнення текстами, числами, формулами). Копіювання змісту комірок.
- 4.5. Адресація в електронних таблицях. Переміщення даних.
- 4.6. Основні методи оптимізації роботи в електронних таблицях. Використання стандартних функцій. Підсумкові обчислення.

Список рекомендованих джерел: 1-6.

### **5. ТЕМА 5. ВИКОНАННЯ РОЗРАХУНКІВ У ТАБЛИЧНОМУ ПРОЦЕСОРІ MS EXCEL ЗА ДОПОМОГОЮ ФОРМУЛ ТА ВБУДОВАНИХ ФУНКЦІЙ(тиждень 9, лек. №5 – 1 год., практ. №4 – 2 год.)**

- 5.1 Засоби контролю при обчисленнях.
- 5.2 Абсолютні та відносні адреси комірок, їх використання для автоматизації розрахунків.
- 5.3 Фільтрація та сортування даних.
- 5.4 Основні статистичні, фінансові та математичні функції Excel.

Список рекомендованих джерел: 2; 6.

### **6. ТЕМА 5. ВИКОНАННЯ РОЗРАХУНКІВ У ТАБЛИЧНОМУ ПРОЦЕСОРІ MS EXCEL ЗА ДОПОМОГОЮ ФОРМУЛ ТА ВБУДОВАНИХ ФУНКЦІЙ(тиждень 10, лек.№6 – 1 год., практ. №5 – 2 год.)**

- 6.1 Побудова діаграм і графіків.
- 6.2 Фільтрація та сортування даних.
- 6.3. Робота з формулами та функціями Excel для економічних розрахунків.
- 6.4 Аналітичні можливості електронних таблиць для бізнесу: Пакет аналізу, Підбор параметру, Пошук рішення.

Список рекомендованих джерел: 2; 6.

**7. ТЕМА 6: СОЦІАЛЬНІ СЕРВІСИ WEB 2.0 – СУЧАСНА ФІЛОСОФІЯ ПОДАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ТА ПОБУДОВИ ІНФОРМАЦІЙНИХ ВІДНОШЕНЬ У ВЕБ-ОРІЄНТОВАНОМУ СЕРЕДОВИЩІ** (тиждень 11, лек. № 7 – 1 год., практ.№3 – 4 год.)

7.1 Структура глобальної мережі Інтернет, її основні можливості як інформаційно–пошукової системи, клієнтські програми Internet Explorer, Opera.

7.2 Основні прийоми пошуку, збереження даних, використання спеціалізованих пошукових серверів та професійно-орієнтованих електронних ресурсів.

7.3 Призначення та основні риси соціальних сервісів web 2.0.

7.4 Приклади web 2.0 проєктів.

7.5 Технологія створення сайту (для туристичної галузі) в системі безкоштовного сервісу google.

Список рекомендованих джерел: 3- 7.

**8. ТЕМА 7: СИСТЕМИ СТВОРЕННЯ ПРЕЗЕНТАЦІЙ MS POWER POINT** (тиждень 12, лек.№8 - 1 год; тиждень 13, практ.№7 – 4 год.)

8.1 Програмні засоби створення презентацій.

8.2 Прийоми оформлення презентацій. Шаблони презентацій, дизайн слайдів.

8.3 Використання тексту, таблиць, малюнків, формул та діаграм у презентаціях.

8.4 Створення анімаційних ефектів. Управління презентацією.

8.5 Настроювання зміни слайдів. Настроювання показу слайдів.

8.6 Редактор Prezi - інноваційний інструмент створення презентацій, що допомагає легко організувати та ефектно представити свої ідеї.

Список рекомендованих джерел: 1; 6-7.

**9.Форма (метод) контрольного заходу та вимоги до оцінювання програмних результатів навчання**

**Модуль 1. Прикладне програмне забезпечення для обробки інформації** (максимальна кількість балів за цей модуль – 40 балів).

Практичні роботи – 30 балів (по 10 балів за 3 практичні роботи).

Ведення конспекту лекцій з відповідями на контрольні питання – 10 балів.

**Модуль 2. Електронні таблиці, презентації та сервіси web 2.0** (максимальна кількість балів за цей модуль – 60 балів).

Форма (метод) контрольного заходу, критерії оцінювання та бали.

Практичні роботи – 40 балів (по 10 балів за 4 практичні роботи)

Підсумковий тест за дисципліну – 20 балів.

Студенти можуть отримати до 10% бонусних балів за виконання індивідуальних завдань, підготовку презентації, участь у конкурсах наукових робіт, неформальній та інформальній освіті.

## 10 Список рекомендованих джерел

### *Основні*

1. Самчинська Я.Б., Шерман М.І. Інформаційні технології: практичний курс. Навчальний посібник; рекомендовано Вченою радою Херсонського державного університету (протокол №9 від 26.02.2018р.) Херсон, 2018. Режим доступу: <https://drive.google.com/open?id=14oTatMdu4hNBSJgmHowVVm9BBSVLQ8NV>
2. Самчинська Я.Б. Практичний курс інформатики для студентів економіко-юридичних спеціальностей: навч.-метод. посіб. – Херсон: Видавництво ХДУ, 2012. – 162 с.
3. Руденко В.Д. та ін. Базовий курс інформатики; за заг. ред. В.Ю.Бикова: [Навч. посіб.]. – К.: Вид. група ВНУ. – Кн. 1: Основи інформатики. – 2005. – 320 с.: іл.
4. Руденко В.Д. та ін. Базовий курс інформатики; за заг. ред. В.Ю.Бикова: [Навч. посіб.]. – К.: Вид. група ВНУ. – Кн. 2: Інформаційні технології. – 2006. – 368 с.: іл.
5. Войтюшенко Н. М., Інформатика і комп'ютерна техніка: навч. пос. [для студ. вищ. навч. закл.]/ Н. М. Войтюшенко, А. І. Остапець. – [2-ге вид.]. – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 564 с.
6. Валько Н.В. Зайцева Т.В., Кузьмич Л.В., Співаковська Є.О. Комп'ютерні інформаційні технології: (навчально-методичний посібник).- Херсон: Айлант - 2013. – 162 с.
7. Савченко О.Г., Кузьмич Л.В., Валько Н.В., Кавун Г.М. Оптимізаційні моделі та методи. - Навчальне видання, Херсон: Айлант, 2014. – 430 с.

### *Додаткові*

8. Шестопапов Є.А. Інформатика. Базовий курс. У 3-х частинах (навчальний посібник), 10-11 кл., Аспект, 2005.
9. Руденко В.Д., Макачук О.М., Патланжоглу М.О. Базовий курс інформатики у 2-х частинах (навчально-методичний посібник), 10-11 кл. К.: Видавнича група ВНУ, 2006.
10. Завадський, Н.С. Прокопенко, Т.Г. Проценко. Програма курсу за вибором «Основи створення комп'ютерних презентацій» // Інформатика та інформаційні технології в навчальних закладах. – 2006, №4/5. – С.35-40.

### *Інтернет-ресурси*

11. Херсонський державний університет <http://www.ksu.ks.ua/>
12. Електронна бібліотека ХДУ <http://elibrary.kspu.edu/>
13. Журнал кафедри інформатики, програмної інженерії та економічної кібернетики: «ІТ в освіті» <http://ite.kspu.edu>
14. <http://www.ksu.ks.ua/>
15. <http://www.iipl.ukrpatent.org/>
16. <http://www.me.gov.ua>



17. <http://www.mon.gov.ua>
18. <http://www.sdip.gov.ua>
19. <http://www.softrating.com.ua>
20. <http://www.uacrr.kiev.ua/>
21. <http://inf.1september.ru/2007/14/01.htm>. Енциклопедія вчителя інформатики. Містить курс лекцій та методичні рекомендації щодо викладання будь-якої теми.
22. <http://www.informatik.kz/>. Викладання і вивчення інформатики
23. <http://informatka.ru/>. Сайт, присвячений інформатиці в освіті
24. <http://www.infoschool.narod.ru/internet.htm>. Інформатика в школі
25. <http://www.iro.yar.ru:8101/resource/distant/informatics/s/ilina/main.htm>. Кодування інформації
26. <http://www.junior.ru/wwwexam/>. Конспекти і тести з інформатики та інформаційних технологій
27. <http://kinderinf.narod.ru/inf.htm>. Цікава інформатика
28. <http://www.klyaksa.net/>. Інформатика та ІКТ у школі
29. <http://phis.org.ru/informatika/> Інформатика та інформація. Посібник для вчителів та учнів 10-11 класів
30. <http://phisiks.claw.ru/informatica/>. Репетитор з інформатики
31. <http://rusedu.info/>. Інформатика та інформаційні технології в освіті
32. <http://www.humanities.edu.ru/db/msg/80303>. Курс інформатики Інституту дружби народів для дистанційного навчання школярів
33. <http://inf.e-alekseev.ru/text/Koncepc.html>. Мультимедійний електронний підручник Алексеєва Є.Г.
34. <http://www.informatuka.info>. Курс лекцій з дисципліни "Основи інформаційних технологій"
35. <http://pr-excel.uchinfo.com.ua/>. Практичні роботи по Microsoft Excel
36. <http://www.ido.rudn.ru/nfpk/inf/inf11.html>. Телекомунікаційні технології
37. <http://school410.narod.ru/informatika/net/index.htm>. Комп'ютерні комунікації